

GRILLE DE COMPÉTENCES B 1.3

Actes de paroles et savoir faire Syntaxe / grammaire Lexique

- Faire un exposé oral (introduction, argument pour et contre, ...)
- Lire, comprendre un article *du Monde*, développer l'organisation d'un article
- Ecrire un compte-rendu
- Se renseigner sur un colloque international (lieu, déroulement, thèmes des discours, participants, ...)
- Participer à un débat, savoir varier les actes de parole
- Débattre au cours d'une réunion (débattre, discuter, préparer des arguments)
- Adresser une note interne décrivant les avantages d'un projet international, présenter un projet
- Différencier les registres de langue
- Atténuer une affirmation, modérer ses opinions, approuver
- Situer une action passée par rapport à une autre action passée.
- Faire un exposé sur une personnalité française de la mode/de la politique/du sport/....
- Rédiger des questions à adresser à une personnalité célèbre du monde diplomatique
- Comprendre (à l'aide de questions) des documents authentiques en français courant (articles, bulletins, règlements, critiques, ...), identifier / classer les informations ou idées exprimées, préciser / expliciter une idée. Reformuler des contenus / adapter ou transformer un document écrit (changement de point de vue, de locuteur, de repères temporels)
- Faire une synthèse de plusieurs informations brèves sur un même sujet.
- Percevoir l'essentiel d'un document oral authentique simple
- L'emploi du présent, du passé composé, de l'imparfait, du plus-que-parfait, du futur simple, du futur antérieur, du subjonctif présent, du conditionnel présent et passé (révision)
- Si + présent – la conséquence au futur, si + imparfait – la conséquence au conditionnel présent, si + plus-que-parfait – la conséquence au conditionnel passé (révision)
- Le subjonctif passé (identification), savoir les valeurs des temps du subjonctif
- La phrase complexe : la coordination, la subordination.
- L'infinitif passé sujet
- Le passé simple (I) (**identification seulement**)
- Le passé surcomposé (**identification**)
- Les constructions impersonnelles
- Les complétives
- Les prépositions de temps (pendant, pour, en, dans, il y a, depuis, à partir de, sur, par,)
- Le participe passé
- La forme passive (révision)
- La séquence pronominale : « ce qui, ce que, ce dont, ce à quoi »
- Verbe + verbe, verbe + préposition + infinitif
- L'équivalence « pour qui » « pour lequel / laquelle »
- Vocabulaire d'un débat (donner la parole, prendre la parole, ...)
- Termes exacts et termes de vulgarisation
- Mots et groupes de mots se rapportant à la préparation de projets d'échanges
- Abréviations et sigles
- Connaître le processus d'élaboration des lois et des traités
- Présenter le système administratif estonien
- Comprendre les particularités françaises : cohabitation, mode d'élection des députés..
- Vocabulaire économique (marché commun, politique commerciale, protection du consommateur, ...)